

Приложение №2
 к приказу МАДОУ ДС № 11
 «Колокольчик»
 от 21 марта 2014 г. № 40-0

**План работы по недопущению незаконных сборов
 в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
 детский сад №11 «Колокольчик» ст.Брюховецкой муниципального
 образования Брюховецкий район на 2017 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Мероприятия по развитию правовой основы в области незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников		
1.1.Ознакомление сотрудников, родителей с нормативными документами по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: совещаниях при заведующем, оперативных совещаниях для сотрудников, заседаниях Родительских комитетов, родительских собраниях	В течение года	Заведующий
1.2.Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о недопущении незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По мере необходимости	Заведующий
1.3.Составление отчетов об исполнении Плана мероприятий недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	2 раза в год	Заведующий
2. Мероприятия по совершенствованию функционирования в целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников		
2.1. Проведение мониторинга деятельности по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	Сентябрь, май	Заведующий
2.2.Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера	Постоянно	Сотрудники учреждения
2.3. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса (в том числе права добровольности пожертвований)	Постоянно	Заведующий
2.4. Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета по рассмотрению вопроса добровольных сборов денежных или имущественных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Май, сентябрь	Старший воспитатель
2.5. Заключение Договора пожертвования денежных средств образовательному учреждению на определенные цели и (или)	По мере поступления	Заведующий

Договора пожертвования имущества образовательному учреждению на определенные цели	в течение года	
2.6. Зачисление денежных средств осуществлять по безналичному расчету на лицевой счет МАДОУ ДС №11 «Колокольчик»	По мере поступления	Заведующий
2.7. Использование пожертвованного имущества по определенному назначению и обособленному учету или в соответствии с назначением имущества	Постоянно	Заведующий
2.8. Организация контроля: -организация платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ ДС №11 «Колокольчик»; -поступление и расходование денежных средств; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса; -недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
2.9. Рассмотрение обращений, жалоб, уведомлений о фактах незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По факту уведомления	Заведующий
2.10. Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту обращения	Заведующий
3. Мероприятия по взаимодействию МАДОУ ДС №11 «Колокольчик» и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Обеспечение открытости информации о телефонах, Интернет-сайтах, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий
3.2. Заседание родительского комитета по вопросу недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Ноябрь	Заведующий
3.3. Размещение на официальном Интернет-сайте, стенах, включение в родительские собрания: -отчета об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, о получении и расходовании добровольных пожертвований -информации по организации платных дополнительных образовательных услуг	апрель, сентябрь Постоянно	Заведующий Старший воспитатель
3.4. Анкетирование родителей анткоррупционной тематики	Ежегодно	Заведующий, Старший воспитатель
3.5. Изготовление и распространение памяток для родителей (по вопросам противодействия коррупции).	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
3.6. Проведение опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой, качеством предоставляемых образовательных услуг, в том числе платных	Апрель	Старший воспитатель